Для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы старшей группы должностей

 **в отделе контроля и надзора за соблюдением законодательства в сфере персональных данных**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование отдела, должности в отделе  | Категория и группа должностей | Требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности | Краткое описание должностных обязанностей | Примерный размер денежного содержания **\***(тыс. руб.) |
| Базовые | Функционально-профессиональные | от | до |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Отдел контроля и надзора за соблюдением законодательства в сфере персональных данных | «Специалисты»старшей группы должностей | Высшее образование, без предъявления требований к стажу работы | Направление подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Информационные системы и технологии», «Информационная безопасность», «Лингвистика», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит».Знание нормативных правовых актов по направлению деятельности отдела**\*\*.**Сотрудник отдела должен обладать знаниями:-действующего законодательства Российской Федерации и локальных актов Роскомнадзора, необходимых для обеспечения деятельности;-знание основных положений законодательства о персональных данных, включая:* понятие персональных данных, принципы и условия их обработки.
* меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

-понятие системы межведомственного взаимодействия;-знание возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах;-аппаратного и программного обеспечения.Сотрудник отдела должен обладать навыками:-применения на практике теоретических знаний в соответствующей области;-анализировать информацию, поступающую от иных органов власти, организаций и объединений, средств массовой информации, делать выводы и принимать своевременные решения; -исполнения документов на высоком уровне;-работы во взаимосвязи с другими ведомствами, организациями, гражданами;-работа с информационно-правовыми системами;Иные функциональные знания и умения:-порядок рассмотрения обращений граждан;-умение работать с базами данных;-навыки подготовки деловых писем. | Согласно виду профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, связанного с контрольно надзорной деятельностью в сфере персональных данных:1.Осуществление надзора и контроля в сфере персональных данных, который включает в себя надзор и контроль за соблюдением операторами персональных данных обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.2.Выявление при осуществлении надзора и контроля:- нарушений обязательных требований в области персональных данных и сбора подтверждающих эти нарушения доказательств;3.Оформление по результатам государственного надзора и контроля Актов, выдача предписаний об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, составление протоколов об административных правонарушениях и занесение их в Единую информационную систему Роскомнадзора (ЕИС);5.Ведение реестра операторов, обрабатывающих персональные данные;6.Рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления. Подготовка ответов на обращения;7.Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований. | **25** | **40** |

***\*Ежемесячное денежное содержание федерального гражданского служащего состоит из:***

-должностного оклада;

-оклада за классный чин государственной гражданской службы;

-ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

-ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

-премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

-ежемесячного денежного поощрения;

-единовременной выплаты в размере двух месячных окладов денежного содержания (должностной оклад и оклад за классный чин) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год.

***\*\* Нормативно-правовые акты по профилю деятельности отдела, знание которых необходимо для замещения вакантных должностей***:

* Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
* постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2009 г. № 228 «О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;
* приказ Минкомсвязи России от 02.06.2015 № 193 «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по федеральному округу и Типового положения о территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в субъекте Российской Федерации»;
* приказ Роскомнадзора от 04.02.2014 № 16 «Об утверждении Перечня должностных лиц Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и ее территориальных органов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;
* Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
* приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
* Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
* Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных от 28 января 1981 г. № 108, ратифицированная Федеральным законом от 19 декабря 2005 г. № 160-ФЗ;
* Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
* Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
* приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
* Постановление Правительства РФ от 29 июня 2021 г. № 1046 "О федеральном государственном контроле (надзоре) за обработкой персональных данных".